

Implementación de la Guía de Actividades para el Verano

INTRODUCCIÓN

Durante esta época de incertidumbre, no hay una solución única para llegar a los niños y jóvenes y participar con ellos. Su programa deberá usar una o más soluciones para apoyar a la juventud este verano; por ejemplo, los jóvenes pueden participar ahora a través de plataformas virtuales, a la vez que usted puede estar considerando cambiar más tarde a impartir los programas de manera presencial. Sean cuales fuere las soluciones que usted elija, deberá pensar en cómo mantener a los participantes interesados y seguros de manera efectiva. El propósito de esta Guía Rápida es asistirle en implementar sus programas para el verano usando el o los métodos que mejor funcionen para su programa y su audiencia. Las cuatro soluciones que se describen en esta guía rápida son: programas por vía virtual, digital, presenciales y en el hogar.

Esta guía es un complemento a la Guía de Actividades para el Verano, que es un conjunto de actividades y recursos diseñados con el propósito de apoyar los programas que sirven a la juventud durante el verano a impartir programas a través de múltiples modalidades durante la pandemia del COVID-19. Las actividades y los retos están organizados por temas (Quién soy, Vida saludable, Pasión y propósito, Invención e imaginación, Explorando mi mundo) y por grupos de edades (5 a 9, 10 a 12, 13 a 15 y 16 a 18) e incluyen ideas de extensión que se pueden convertir en proyectos continuados. Cada actividad también incluye preguntas para discusión y adaptaciones para entregar el contenido por varios métodos. Los retos son más rápidos y fáciles de realizar, y contienen un elemento de continuidad, mientras que las actividades son eventos de una sola vez que requieren se dedique de un poco más de tiempo.

Las actividades y retos fueron diseñados para implementarse fácilmente con mínima ayuda y con útiles comúnmente disponibles. También se pueden adaptar para entrega por cualquiera de los métodos, o a través de una mezcla de los métodos (en persona, facilitación virtual, distribución digital, o un paquete enviado a casa). A continuación se incluyen tips y consideraciones para cada uno de los métodos.

TIPS Y CONSIDERACIONES

- 1) Cadencia y fluidez: ¿Con qué frecuencia se ofrecerán las actividades? ¿Una vez al día? ¿Dos veces por semana? ¿Una vez a la semana y luego usar las ideas de extensión para convertirlas en proyectos que continúan? Escoja una cadencia y manténgala todo el verano.
- 2) Útiles: Algunas actividades requieren materiales que los participantes tal vez no tengan en casa. Si la intención es que las actividades se realicen en casa, entonces considere (a) enviar por adelantado una lista para comprar los útiles, y/o (b) proveer los útiles que necesitarán para completar las actividades.

¿Cuáles son las distintas modalidades para entregar contenido?

- *Virtual*: se entrega a través de facilitación en línea.
- *Digital*: se publica la programación en línea y se hace disponible para los jóvenes y sus familias.
- *En casa*: se envía al domicilio del participante o a algún otro lugar físico.
- *Presencial*: la programación se entrega en persona para todas o algunas de las poblaciones de jóvenes, con el acato debido a las directrices de distanciamiento social de su programa.

Implementación de la Guía de Actividades para el Verano

VIRTUAL

PREPARACIÓN:

- Piense cómo facilitará o impartirá las actividades virtualmente. ¿Mediante una sesión virtual entera u ofrecerá solo componentes de cada actividad por vía virtual? Por ejemplo, podría presentar una actividad y dar instrucciones en una sesión y el/la joven completaría la actividad por su cuenta. En la siguiente sesión podrían participar en una charla en grupo usando las preguntas para discusión y luego presentar la actividad que sigue.
- Planea que los participantes completen la actividad con usted en tiempo real? De ser así, necesitará considerar si tendrán los útiles a la mano y el facilitador también tendrá que tener todos los útiles para su demostración.
- Permita tiempo al inicio para que los participantes conecten a la plataforma y al final para preguntas. La mayor parte del tiempo deberá dedicarse a realizar la actividad. Se recomienda tener una sesión de práctica fuera de la actividad para asegurarse de contar con suficiente tiempo para cumplir los objetivos de la sesión.
- Preste atención al tamaño del grupo y la duración de la sesión. El tamaño de los grupos deberá ser adecuado para cada grupo de edad. Por ejemplo, si se trata de jovencitos menores, para asegurar que todos puedan participar y compartir plenamente, se recomiendan grupos con no más de 8 participantes. La duración de la sesión también dependerá de las edades de que se traten y las sesiones serán más cortas que los programas en persona. Se sugiere una duración de 30 minutos para participantes más pequeños (5 a 12), y de 30 o 45 minutos para participantes mayores (13+).
- Elija la plataforma que considere que funcionará mejor para su gente joven y conforme al contenido. Plataformas como Google Hangout, Adobe, GoToMeeting, Zoom y Facebook Live permiten eventos de mayor interactividad y es posible que muchos de los jóvenes ya estén familiarizados con estas plataformas. Para más información sobre plataformas virtuales y seguridad, consulte la Guía Rápida para Consideraciones de Seguridad para Programación Virtual.
- Practique usando la tecnología antes de su primera sesión y familiarícese con todos sus elementos y cómo funciona.
- Si planea facilitar una sesión interactiva donde los jóvenes participan simultáneamente, es posible que necesite contar con el consentimiento de un padre o tutor por adelantado. Asegúrese de seguir las normas y protocolos de seguridad de su programa; mantenga una proporción adecuada de personal y participantes, y considere particularmente si harán falta múltiples facilitadores para salones aparte.

ENTREGA DE CONTENIDO DE MANERA EFECTIVA:

- Al inicio de la sesión, tómese tiempo para asegurarse de que cada joven le pueda ver y oír bien. Si se aplica, instrúyalos cómo usar funciones como enmudecer/desenmudecer, usando el foro de chat, y cómo usar su video.
- Establezca las reglas básicas para la sesión, similares a las que su programa usa para sesiones presenciales. Éstas pueden incluir: a) ser amables con los demás, b) permitir que a todos les toque hablar, y 3) estar presentes y poner atención a sus compañeros.
- ¡Diviértase! Demuestre energía y entusiasmo. Use encuestas y juegos en el chat para que se diviertan y para mantener el paso.

Implementación de la Guía de Actividades para el Verano

DIGITAL

PREPARACIÓN:

- Diseñe un espacio en la plataforma de su programa (por ej., su sitio web, Google Drive, la página en Facebook de su programa) donde publicará las actividades y los retos, y donde pueda responder a los posts, ejemplos o fotos de los trabajos.
- Considere diversos métodos para publicar el material del programa. Por ejemplo, haga un video de tres minutos donde presente la actividad y las instrucciones para la actividad. Luego, publique el video junto con el PDF de la actividad, para que los jóvenes puedan comenzar con algunas de las actividades por su cuenta.
- Envíe una lista de los útiles o lista de compras a los padres y cuidadores por lo menos una semana por adelantado de publicar el contenido, para que tengan suficiente tiempo para adquirir los materiales y los jóvenes puedan comenzar de inmediato. Otra opción es enviar paquetes a casa con los materiales para varias semanas de programación.

ENTREGA DE CONTENIDO DE MANERA EFECTIVA:

- Los jóvenes deberán poder bajar e imprimir del sitio web. Sin embargo, si va a enviar materiales a casa, considere enviar a casa las actividades impresas para los jóvenes que no cuentan con acceso a una impresora.
- Es posible que desee complementar los documentos con videos breves grabados de antemano de algún miembro del personal presentando el tema y realizando la actividad.
- Implemente una manera para que los jóvenes participen de manera más profunda en la actividad al crear un ciclo o bucle de programación. Por ejemplo, puede usar una plataforma existente, como un grupo en Facebook o un grupo de chat, y pedir a los jóvenes responder a las preguntas de discusión que se incluyen en la actividad o publicar una foto de su actividad completada.

EN CASA PRESENCIAL

PREPARACIÓN:

- Piense en la frecuencia con que enviará materiales a casa. Confeccione un paquete de impresos de actividades y retos para cubrir la cantidad de tiempo entre envíos.
- ¿Hay otras cosas que se enviarán a los jóvenes, como comidas para llevar a casa? Trate de coordinar con las demás entregas que se harán a domicilio para reducir la carga financiera a su programa, a la vez que limita el contacto con los jóvenes para acatarse a las directrices de distanciamiento social. También puede preparar paquetes que podrían ellos recoger.

ENTREGA DE CONTENIDO DE MANERA EFECTIVA:

- Dele un toque personal a los paquetes que se enviarán a casa, como una nota manuscrita expresando a cada joven que piensa en él/ella. Esto les hará sentir conectados con usted y les dará incentivo a participar en las actividades.
- De ser posible, envíe a casa algunos de los útiles (si no es que todos) que se requieran para completar las actividades. Esto hará posible que los jóvenes participen en la actividad, independientemente de su disponibilidad de recursos.
- Descubra una manera creativa de crear un ciclo o bucle de programación para que los jóvenes participen con usted. Por ejemplo, pida a los chicos responder a las preguntas de discusión que se incluyen en la actividad y que envíen sus respuestas de vuelta con la próxima entrega que se coordine.

Implementación de la Guía de Actividades para el Verano

PRESENCIAL

PREPARACIÓN:

- Repase las directrices de distanciamiento social más recientes para programas abiertos de cuidado infantil de los Centros para el Control y Prevención de las Enfermedades (CDC) y la Guía de Operaciones Veraniegas de la American Camp Association para el 2020. También confirme los requisitos estatales específicos que pudieran afectar la manera en que atiende usted a los jóvenes este verano.
- Todas las actividades y retos pueden facilitarse acatándose a las directrices de distanciamiento social. Antes de implementar la actividad, piense en cómo dividirá a los chicos en grupos más pequeños y cómo podrán participar y compartir los útiles de manera segura.
- Podría considerar comprar materiales extra para reducir cuánto se comparten entre los chicos. También, tenga a la mano artículos de limpieza y PPE (equipo de protección personal) para los chicos y el personal, según sea apropiado.

ENTREGA DE CONTENIDO DE MANERA EFECTIVA:

- Al iniciar la actividad, recuerde a los jóvenes las directrices de distanciamiento social y demuestre cómo completarán la actividad para que todos se diviertan y se mantengan a salvo.
- Divida a los jóvenes en grupos pequeños conforme a las directrices de distanciamiento social. De ser posible, mantenga a los chicos en los mismos grupos pequeños durante el día/la sesión para evitar exposición.
- Dé oportunidad para el lavado frecuente de manos y la sanitización de los materiales, así como del espacio del programa, después de la actividad. Haga un juego o un “reto” de seguir las prácticas de higiene apropiadas.